

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tredun jatkuvan haun hakuaika ja -menettelyt sekä valintaperusteet 1.1.2026 alkaen, englanninkieliset perustutkinnot

TRE:3346/12.02.01/2025

Lisätietoja päätöksestä

Opintoasiainjohtaja Merja Sarvala, puh. 041 730 0075, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Opintoasiainpäällikkö Raija Möttönen, puh. 050 344 2484, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätetään Tampereen seudun ammattiopisto Tredun jatkuvan haun hakuajoista ja -menettelyistä sekä valintaperusteista 1.1.2026 alkaen koskien englanninkielisiä perustutkintoja perusteluosassa todetun ja liitteen 1 mukaisesti.

Perustelut

Jatkuvassa haussa koulutuksen järjestäjä päättää hakuajoista ja -menettelyistä. (Laki ammatillisesta koulutuksesta 11.8.2017/531 37 §.).

Koulutuksen järjestäjä päättää opiskelijaksi ottamisessa käytettävistä valintaperusteista sekä pääsy- ja soveltuvuuskokeista. (Laki ammatillisesta koulutuksesta 11.8.2017/531 39 §.)

Elinvoima- ja osaamislautakunta on siirtänyt toimivaltaansa Tampereen seudun ammattiopisto Tredun opintoasiainjohtajalle jatkuvan haun hakuajoista ja -menettelyistä ja opiskelijaksi ottamisesta käytettävistä valintaperusteista sekä pääsy- ja soveltuvuuskokeista päättämisestä (18.6.2025 § 77, Elinvoima- ja osaamislautakunnan päätösvallan siirto Tampereen seudun ammattiopiston viranhaltijoille 1.8.2025 alkaen).

Hakeutuminen englanninkielisiin perustutkintoihin tapahtuu Tredun jatkuvan haun hakujaksojen mukaisesti Opetushallituksen ylläpitämässä Opintopolku-palvelussa.

Englanninkielisiin perustutkintoihin ovat hakukelpoisia hakijat, jotka ovat suorittaneet perusopetuksen oppimäärän. Lisäksi hakijalla tulee olla oleskelulupa Suomessa tai muissa EU/ETA/Schengen-maissa, joka on voimassa vähintään hakuvuoden kesäkuun loppuun saakka. Hakijoilta vaaditaan auttavaa suomen kielen taitoa sekä riittävää englannin kielen taitoa, kielitaito varmistetaan haastattelussa.

Opiskelijavalinnassa noudatetaan yhdenvertaisia valintaperusteita.

Opiskelumahdollisuuksista, avautuvista hauista ja niiden aikatauluista sekä terveydentilan vaatimuksista ja muista valintaperusteista tiedotetaan Tredun kotisivuilla ja Opetushallituksen ylläpitämässä Opintopolku-palvelussa.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Hakujakson päättymisen jälkeen opinto-ohjaaja valmistelee opiskelijavalinnat. Opintoasiainpäällikkö tekee opiskelijaksi ottamis- ja valitsemattajättämispäätökset opinto-ohjaajien esitysten perusteella.

Tiedoksi

Tredu johtoryhmä, Tredu koulutuspäälliköt, Tredu opinto-ohjaajat, Tredu jatkuvan haun koulutussuunnittelijat, TreduNavi hakupalvelut, Tredu opintotoimistot, Tredu viestintä ja markkinointi, Raija Möttönen

Liitteet:

1 Haku- ja valintaperusteet 1.1.2026 alkaen englanninkieliset perustutkinnot Tredu

Allekirjoitus

Opintoasiainjohtaja Merja Sarvala

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Nähtävillä 19.11.2025: www.tampere.fi.

Lähetetty tiedoksi sähköpostilla 13.11.2025.

Muutoksenhakuviranomainen

Hämeenlinnan hallinto-oikeus.

Tampere

13.11.2025

Virve Kovanen

Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Valitusosoitus

§ 12

Valitusosoitus**Valitusosoitus**

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Viranomaisella on lisäksi valitusoikeus, jos laissa niin säädetään tai jos valitusoikeus on viranomaisen valvottavana olevan julkisen edun vuoksi tarpeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle ensisijaisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Hallinto-oikeuden yhteystiedot:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Raatihuoneenkatu 1

13100 Hämeenlinna

faksi: 029 56 42269

sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valitusaika

Valitus päätöksestä, joka koskee opiskelijalle annettavaa varoitusta, opiskelijan määräaikaista erottamista, asuntolasta erottamista määräajaksi tai lopullisesti tai opiskeluoikeuden pidättämistä, peruuttamista tai palauttamista, on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Muissa tapauksissa valitus on tehtävä **30 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jona työt virastoissa on keskeytettävä, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero

- päätös, johon haetaan muutosta

- miltä osin päätöksestä valitetaan ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

- vaatimuksen perusteet
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valituskirjelmän toimittaminen

Valituskirjelmä on toimitettava valitusajan kuluessa valitusviranomaiselle.

Valituskirjelmän tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukiolon päättymistä. Valituskirjelmän lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 310 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.